

COMMENT CREER LE COMPTE EDUCONNECT ELEVE ?

Se connecter au site <https://college.entsomme.fr> ou <https://enthdf.fr>.

Pour vous identifier cliquez sur « Elève ou Parent » puis « Collège » puis « Non (je me connecte depuis un lieu public) » et « Se connecter ».

Veillez renseigner quelques informations pour accéder à votre page d'authentification

1. Sélectionner votre profil



2. Sélectionner votre niveau



Collège **Se connecter**

Mémoriser ce choix

Non (je me connecte depuis un lieu public)

Oui (je me connecte depuis mon ordinateur)

Saisissez votre "Identifiant" ainsi que le "Mot de passe" provisoire fournis par le collègue.

Rm : Assurez-vous que vous ne commettez pas d'erreur de saisie en cliquant sur l'icône en forme d'œil.

Cliquer sur "Se connecter"



Le logiciel a reconnu vos codes et vous invite à modifier votre mot de passe. Cliquer alors sur "Gérer mon compte".



Saisissez votre "Nouveau mot de passe" puis "Confirmez" le !

ATTENTION : L'élaboration du mot de passe doit respecter les règles suivantes

La valeur du champ "Mot de passe" doit comporter au moins 8 caractères et respecter 3 des 4 critères suivants :

- au moins une minuscule,
- au moins une majuscule,
- au moins un chiffre,
- au moins un caractère spécial, parmi (!?@#\$(00_&+-%*~<>Eµ/.,;:).

Rm : Assurez-vous à tout moment de l'absence d'erreur de saisie en cliquant sur les icônes en forme d'œil.

Saisissez votre date de naissance (Format jj/mm/aaaa)

L'ajout d'une adresse Email est facultative (mais utile pour une réinitialisation de mot de passe)

The screenshot shows a web form titled "Activation du compte". It contains the following elements: a greeting "Bonjour [nom] vous devez modifier votre mot de passe provisoire"; a "Nouveau mot de passe" field with a question mark icon and an eye icon; a link "Besoin d'aide pour créer un mot de passe sécurisé?"; a "Confirmez votre mot de passe" field with an eye icon; a "Votre date de naissance" field with a calendar icon; an "Email (facultatif)" field; and two buttons: "Activer votre compte" and "Annuler". Annotations include a yellow box at the top with password rules, a red box with a warning about password creation, and several arrows pointing to the password fields, the date field, and the email field.

Cliquer sur "Activer votre compte" pour achever la procédure.

Le message ci-dessous confirme le plein succès de la procédure.

The confirmation message features a large green checkmark icon in a circle at the top. Below it, the text reads: "Vous pouvez maintenant accéder à vos services en ligne". This is followed by two paragraphs: "Votre compte a bien été activé. Vous pouvez maintenant accéder à vos services en ligne." and "Nous venons juste de vous envoyer les instructions pour finaliser l'activation de votre compte *". A footnote states: "(*) Si vous n'avez rien reçu, pensez à regarder vos courriers indésirables ou 'spams'". At the bottom, there is a green button labeled "Accéder à mes services en ligne".